



Apresentando o Selo UFV+Sustentável

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E
ENGAJAMENTO EM SUSTENTABILIDADE NA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA





**PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO, MOBILIZAÇÃO E ENGAJAMENTO
EM SUSTENTABILIDADE PARA A UFV MULTICAMPI**

META 03: ELABORAR UM ÍNDICE DE SUSTENTABILIDADE PARA USO
NAS EDIFICAÇÕES

META 06: DESENVOLVER UM PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO
INSTITUCIONAL SOBRE SUSTENTABILIDADE

QUAIS NOSSOS PRINCÍPIOS?

1

Não há instituição sustentável sem pessoas sustentáveis

2

Pensar globalmente e agir localmente

3

Integração de setores administrativos e acadêmicos com seu corpo docente, discente, técnico e terceirizado

4

Incentivar criação de boas práticas em sustentabilidade

MAS, MUITA ATENÇÃO PARA UMA OBSERVAÇÃO IMPORTANTE

Não estamos buscando perfeição, é mais importante que 1000 pessoas estejam fazendo 1 única boa prática do que 1 pessoa fazendo 1000 boas práticas

QUAL OS NOSSOS OBJETIVOS?



Incentivar e engajar a comunidade universitária em seus respectivos locais de trabalho e em seus ambientes de convívio social



Ampliar a adoção de boas práticas de sustentabilidade em consonância com os Objetivos Institucionais da UFV e a Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (Agenda 2030)

AS AÇÕES VISAM

Criar uma rede de atores em sustentabilidade na instituição

Valorizar as boas práticas existentes nas unidades

Incentivar as práticas sustentáveis individuais e coletivas



Incentivar a comunidade acadêmica na temática de sustentabilidade

Gerar troca de experiências

Demonstrar a importância de cada uma para a instituição

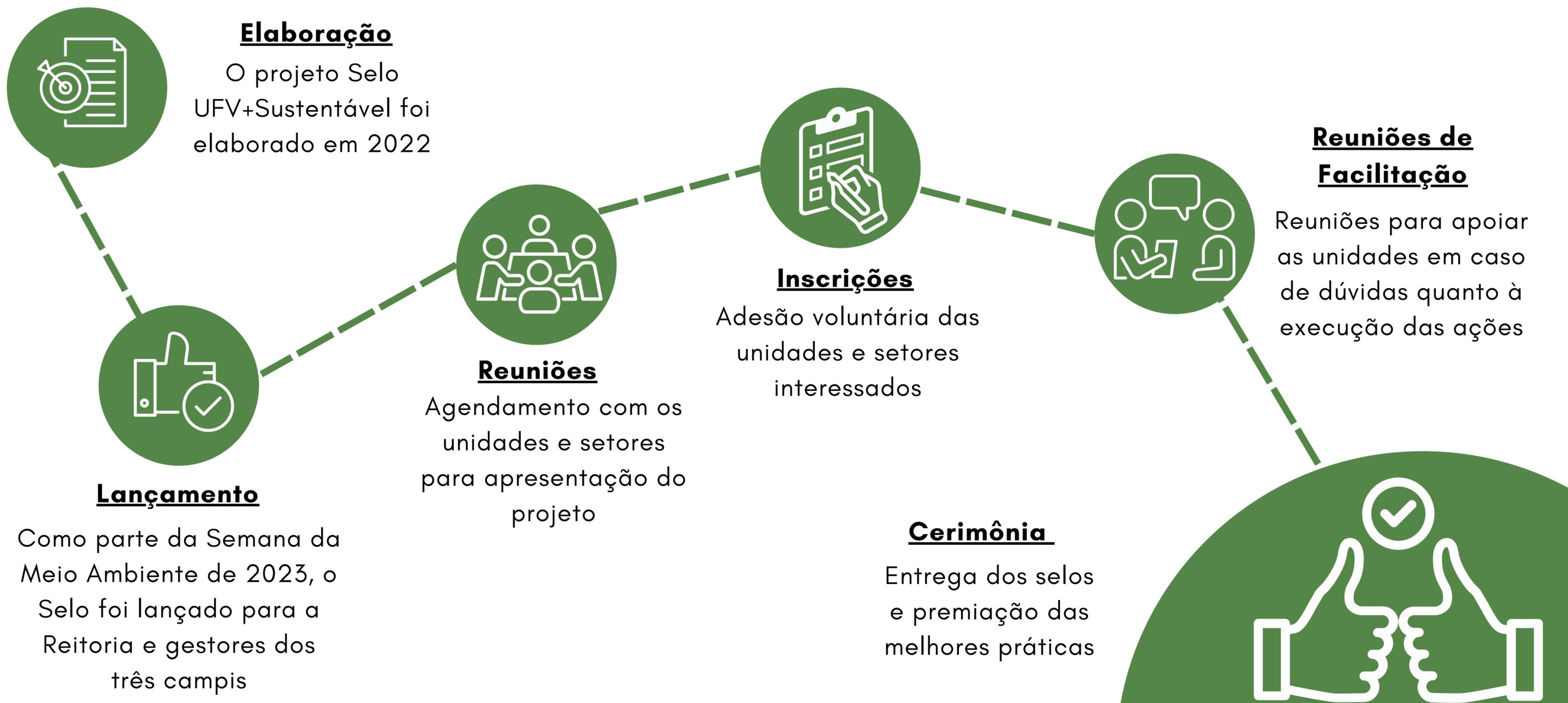


- Plano que estabelece um conjunto de metas e objetivos que visam promover o desenvolvimento sustentável em todo o mundo até o ano de 2030.
- Objetivo de promover um equilíbrio entre os três pilares do desenvolvimento sustentável: econômico, social e ambiental;
- Composta por 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e 169 metas específicas.

 **OBJETIVOS** DE DESENVOLVIMENTO **SUSTENTÁVEL**



ETAPAS



ADESÃO AO SELO



MÍNIMO DE UM DOCENTE, UM TÉCNICO-ADMINISTRATIVO E UM DISCENTE*

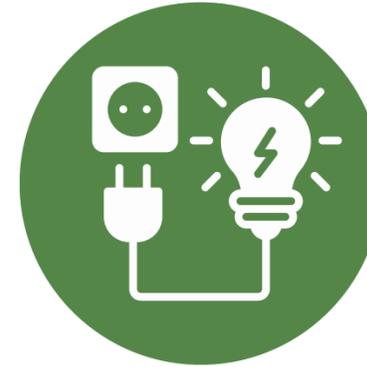
Eixos do Selo UFV+Sustentável



Água e Esgoto



Qualidade de Vida



Energia Elétrica



Resíduos



Acessibilidade



**Compras e Material
de Consumo**



**Gestão e
Administrativo**

Água e Esgoto



AÇÕES DO EIXO	NOTA
Realizar inventário dos equipamentos que consomem água e tipos de usos na unidade (torneiras, descargas, bebedouros, destiladores, purificadores, etc.).	7
Realizar, por iniciativa própria, levantamento anual de quantidades e modelos de descargas, torneiras e outros equipamentos hidráulicos em sua unidade.	8
Lançar dados de medição do hidrômetro no Sistema Hidrômetros regularmente.	9
Implementar política própria com vistas à melhoria da eficiência no uso da água. Exemplos de ações: Substituição de torneiras por unidades com redutor de vazão, captação de água de chuva, irrigação de jardins internos, etc.	12
Realizar campanhas de sensibilização e consumo consciente quanto ao uso da água.	12
Estimular o desenvolvimento de trabalhos acadêmicos que proponham soluções aos problemas relacionados à "água e saneamento".	13
Monitorar periodicamente as instalações hidráulicas e equipamentos hidráulicos em sua unidade, buscando possíveis vazamentos.	13

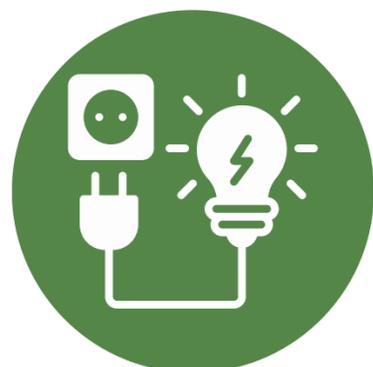


AÇÕES DO EIXO

NOTA

10

Incentivar os colaboradores quanto à realização de prática de atividades físicas e ações de qualidade de vida no trabalho oferecidos pelos projetos institucionais.	8
Desenvolver indicadores de satisfação e bem estar coletivo.	9
Manter, ao menos, no andar térreo, banheiros de livre acesso à comunidade, inclusive, aos funcionários terceirizados que atuam na manutenção das edificações e áreas verdes do campus.	9
Adequação de espaços para convívio social (interno ou externo).	10
Promover programas, cursos e oficinas voltadas para o desenvolvimento pessoal e saúde - do corpo, da mente e bucal.	10
Implementar política própria com vistas à integração de atendimento de fraldário e espaço de amamentação para os pais, servidores, terceirizados e estudantes.	11
Promover pelo menos 2 (dois) eventos comemorativos de integração (aniversários coletivos, dia dos pais, mães, servidor e estagiário, Natal, etc) ao ano.	11
Realizar pelo menos 2 (duas) campanhas de arrecadação de agasalho, brinquedo, alimentos não perecíveis e outras.	11
Promover campanhas para incentivo ao uso de transportes alternativos e coletivos no deslocamento na universidade, visando a melhoria da qualidade de vida e redução do fluxo de veículos.	12
Incentivar a instalação e participação da comunidade acadêmica na produção de jardins/hortas comunitárias (canteiros, horta vertical, vasos, etc).	13



Realizar levantamento anual de quantidades e modelos de equipamentos de grande consumo em sua unidade (aparelhos de ar condicionados; freezers, autoclaves, conjuntos motobombas; etc.).	7
Promover pelo menos 2 (duas) campanhas de orientação sobre ações simples de redução de consumo em sua unidade, como: configurar computadores no modo economia de energia e suspensão quando inativo; Fechar as portas e janelas quando o ar condicionado estiver ligado para não diminuir sua eficiência; Manter equipamentos não essenciais desligados em períodos de não uso da unidade	8
Realizar pelo menos 2 (duas) campanhas de sensibilização sobre economia de energia elétrica.	9
Promover periodicamente políticas para manutenção corretiva e preventiva de equipamentos para que permaneçam regulados.	9
Manter monitoramento contínuo de luzes e equipamentos elétricos ligados (bebedouros, freezers, autoclaves, etc).	10
Efetuar análise de luminosidade e substituição das lâmpadas fluorescentes por LED.	11
Implementar política própria de automação da iluminação para corredores e áreas de uso comum.	11
Planejar a aquisição de equipamentos, com análise prévia do consumo e da capacidade energética do local a ser instalado.	11
Implementar política própria de automação temporal para o sistema de ar condicionado.	15

Resíduos



AÇÕES DO EIXO

NOTA

12

Implementar pelo menos 3 ações rotineiras de redução de geração de resíduos em seu setor.	10
Monitorar a quantidade (em kg) de resíduos recicláveis, compostáveis e rejeitos gerados rotineiramente.	10
Realizar pelo menos 2 campanhas de sensibilização a respeito das formas de não geração, redução e reutilização dos resíduos, da Coleta Seletiva Solidária e da compostagem em sua unidade.	10
Coletar e armazenar de forma adequada para logística reversa as pilhas, baterias, óleo de cozinha e lâmpadas contendo mercúrio usadas pela unidade.	14
Eliminar o uso de descartáveis plásticos, em especial, copos de água, copos de café e buchas de cozinha não vegetais, sachês de molhos, dentre outros.	14
Implantar Coleta Seletiva Solidária com separação mínima de recicláveis, compostáveis e rejeitos na unidade.	14
Implementar composteira para os resíduos orgânicos gerados no seu setor	14
Implementar "Meta Lixo Zero" para destinação de, pelo menos, 90% dos resíduos para reciclagem e compostagem.	15

Acessibilidade



AÇÕES DO EIXO	NOTA
Manter os banheiros acessíveis abertos e funcionando nas condições adequadas.	8
Possibilitar acesso, circulação e utilização da unidade por pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida - “Símbolo Internacional de Acesso” é obrigatório.	9
Buscar parcerias para facilitar a comunicação e o aprendizado para pessoas que apresentam necessidades educacionais específicas em razão de deficiência sensorial, ou em decorrência de condição médica geral (exemplo UPI).	9
Fomentar políticas de sensibilização para incentivar o uso correto das vagas especiais.	9
Elaborar plano de capacitação de servidores para o atendimento de pessoas com deficiência	10
Estabelecer cronograma anual de orientações em acessibilidade.	11
Realizar sensibilização dos servidores quanto a não obstrução dos espaços/estruturas acessíveis.	12

Compras e Material de Consumo



AÇÕES DO EIXO	NOTA
Implementar a prática de caixas coletoras "educativas" para reutilização de papel (rascunho).	8
Implementação de rotina semestral (ou anual) de avaliação de bens e disponibilização no Depósito Online para realocação interna.	9
Estabelecer formalmente o padrão frente e verso e modo EcoFont para reprografia como padrão da unidade.	10
Reduzir o número de impressoras instaladas e criar ilhas de impressão de uso comum.	10
Implementar rotina semestral (ou anual) de devolução de material de consumo em estoque que não será consumido para o almoxarifado para realocação de uso em outras unidades.	12
Disponibilizar copos de vidro (ou de outro material durável) e reduzir a aquisição de copos descartáveis.	13
Manter painel de vida útil de bens duráveis de uso no setor com indicadores de tempo de uso, marca, se de uso comum ou coletivo.	15



AÇÕES DO EIXO

NOTA

Utilizar documentos digitais em, pelo menos, 70% das comunicações internas formais e informais.	7
Incentivar a prática de carona solidária	8
Inserir a temática da sustentabilidade em todos os eventos realizados pelo seu setor ou em suas instalações, com a exibição de vídeos educativos, textos ou outros formatos para sensibilização dos participantes que promovam as ações internas e as ações gerais	10
Realizar ação de troca de experiências (benchmarking) com outros órgãos para verificar possíveis práticas de racionalização de água, gestão de resíduos e energia elétrica	11
Capacitar os servidores sobre os preceitos básicos de sustentabilidade e sobre o Plano de Logística Sustentável da UFV	12
Criar critério interno para normatizar a avaliação de participação presencial ou remota em atividades, como bancas, eventos, reuniões, etc.	12
Instituir, ao menos, um dia no ano para realização de atividades relacionadas ao tema sustentabilidade - "Dia Mundial do Meio Ambiente", "Semana Lixo Zero", "Dia Mundial Sem Carro"	12
Manter atualizado um catálogo de ações (eventos, cursos, mobilizações, etc.), projetos (ensino, pesquisa, extensão e cooperação técnica) e disciplinas vinculadas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).	13

CERTIFICAÇÃO

- Envio dos dados por formulário;
- Ações serão apresentadas e devidamente comprovadas;
- A soma das notas será o fator de determinação do nível do selo que será adquirido.



40% ATÉ 59,9%

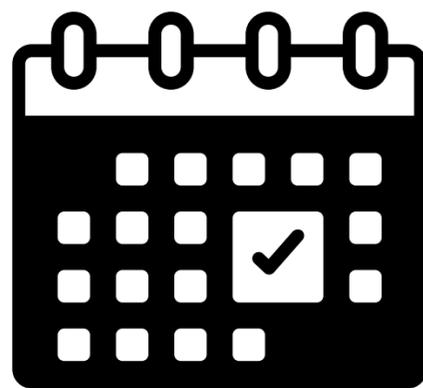


60% ATÉ 74,9%



ACIMA DE 75%

CRONOGRAMA



Outubro a Dezembro/2023	Mobilização de Centros e Institutos de Ciências
Novembro a Fevereiro/2024	Mobilização de Departamentos e Unidades Administrativas
Março/2024	Recebimento das adesões
Abril/2024	Compilação de dados
Junho/2024	Cerimônia de entrega dos selos

A participação de sua
unidade/setor é muito
importante! Toda ação é
significativa para que a nossa
instituição avance cada vez
mais em atuações sustentáveis
em todas as áreas.



Dúvidas?



AGRADECEMOS PELA ATENÇÃO!

Contato

Área de Sustentabilidade:

sustentabilidade@ufv.br

Telefone: (31) 3612-1533

